

**eslabón**  
INTEGRACIÓN COMERCIAL

## INTRODUCCIÓN A ESLABOÓN:

Conocé más sobre nosotros

**MAIN SOLUTION SOFTWARE®** ofrece una nueva e innovadora red de integración comercial:

### **ESLABOÓN®.**

Nuestra aplicación brinda un servicio orientado a cualquier tipo de entidades (que comercien productos) a través de toda la cadena de valor: negocios, distribuidores, proveedores, fabricantes e importadores.

Quienes forman parte de la red **ESLABOÓN** ya no se preocupan más por la actualización de **LISTAS DE PRECIOS** de forma manual. Nuestro sistema trabaja por ellos.

Desde nuestro **PORTAL WEB** los **PROVEEDORES** pueden actualizar su **LISTA DE PRECIOS** de manera rápida, simple, selectiva y de forma GRATUITA, con solo unos pocos clicks.

Todos los comerciantes pueden descargar de forma muy sencilla las listas de precios desde nuestro portal web. Además, aquellos que utilizan productos ERP con el **módulo ESLABOÓN integrado (\*)** pueden optar por actualizar los precios de forma automática.

Finalmente, esto les permite dedicar sus energías a lo más importante:

**comprar, vender y dar un buen servicio a sus clientes.**



(\*) MAIN SOLUTION SOFTWARE dispone de 2 productos con esa característica: ComIT 3.0 y Leontis.



## INTRODUCCIÓN A ESLABÓN:

Conocé más sobre nosotros

Para un **PROVEEDOR** (como es su caso) esta es una gran oportunidad para llegar a una audiencia más amplia, aumentando su visibilidad en el mercado, logrando velocidad de actualización y transparencia en sus precios. Esto permite generar un canal de comunicación, directa y sin informalidad, con quienes Ud. decida.

Cada cliente suyo, actual o potencial, ya no deberá esperar para recibir cada nueva **LISTA DE PRECIO** por obsoletas metodologías (correo electrónico, por mensaje de Whatsapp®, aviso telefónico, etc.). O peor aún, quedar desactualizado, sin posibilidad de reponer artículos, por tener **LISTAS DE PRECIOS** inválidas y/o desactualizadas.

Por eso, en **MAIN SOLUTION SOFTWARE®**, creamos y le ofrecemos formar parte de nuestra red **ESLABÓN®**. Una herramienta mucho más ágil y directa, que permite que sus clientes se enteren al instante cuando una **LISTA DE PRECIOS** ha sido actualizada. Y de manera simple, rápida y efectiva puedan descargarla.

eslabón  
INTEGRACIÓN COMERCIAL



**Si desean sumarse a nuestra robusta base de datos,  
pueden hacerlo de forma muy simple, y sin costo,  
de la siguiente manera:**

**COMENCEMOS**



## TUTORIAL PASO A PASO:

A- REGISTRARSE AL PORTAL PROVEEDORES E INICIAR SESIÓN EN ESLABOÓN®

Primeramente, usted debe comenzar ingresando al **PORTAL PROVEEDORES DE ESLABOÓN®**.

Y allí deberá **INICIAR SESIÓN**:

<https://sistema.eslaboon.com.ar/proveedores/>

1

**Iniciar sesión**

Email  
ejemplo@ejemplo.com

Contraseña  
.....

[Olvidé mi contraseña](#)

Recordarme

[Crear cuenta](#) [Ingresar](#)

Para poder utilizar el **PORTAL** debe tener una **cuenta válida**. Para crear una cuenta como **PROVEEDOR** es necesario hacer clic en el botón **CREAR CUENTA**, ubicado debajo a la izquierda.

2

**Crear cuenta**

Ingresá los siguientes datos de tu empresa

CUIT  
5555555555

Solo los números, sin guiones

Email  
ejemplo@ejemplo.com.ar

Teléfono/s  
2215555555

Rubro

[Volver al ingreso](#) [Continuar](#)

Luego, rellenar los campos correspondientes con los datos de la empresa: **CUIT (sin guiones)**, **EMAIL**, **TELÉFONO** y, finalmente, se debe **elegir el RUBRO** (puede ser más de uno).

**\*IMPORTANTE:**

*Si el rubro de su empresa no se encuentra en la lista desplegable, puede enviar un correo electrónico a [info@eslaboon.com.ar](mailto:info@eslaboon.com.ar) con la información del rubro a agregar (solicitante, CUIT del solicitante, nombre del rubro).*

*Luego clicar en el botón **CONTINUAR**.*



## TUTORIAL PASO A PASO:

A- REGISTRARSE AL PORTAL PROVEEDORES E INICIAR SESIÓN EN ESLABOÓN®

3

En la siguiente pantalla los datos a rellenar son la **RAZÓN SOCIAL de la empresa**, el **NOMBRE DE FANTASÍA**, el **DOMICILIO** y la **LOCALIDAD** donde se encuentra. Una vez ingresada esta información, se debe presionar nuevamente en el botón **CONTINUAR**.

Lo siguiente es **crear una CONTRASEÑA** para la cuenta. Para esto se aconseja una combinación de letras (incluyendo alguna en mayúscula), símbolos y números para asegurarse de que esta es segura.



## TUTORIAL PASO A PASO:

### B- TIPO DE LISTAS DE PRECIOS CARGADAS

Luego de ingresar sus datos, Ud. tendrá la opción de seleccionar LISTA PÚBLICA (si las LISTAS DE PRECIOS que Usted subirá a la red de ESLABOÓN® pueden ser vistas por todos nuestros usuarios); o seleccionar LISTA PRIVADA (si solo podrá ser vista por aquellos que cuenten con su exclusiva aprobación).

Esta determinación puede ser modificada en cualquier momento, desde otra opción explicada mas adelante

1

#### ¿Cómo conviene registrarse?:

Si Ud. es un fabricante, quizá le convenga permitir que **solo vean sus LISTAS DE PRECIOS** aquellos clientes que compren en volumen, como una distribuidora, por ejemplo. **En este caso le conviene el sistema de LISTA PRIVADA.**

*\*En ambos casos es importante considerar el tipo de cliente para determinar el sistema ideal.*

Si, por el contrario, Ud. representa una distribuidora, quizás prefiera que **cualquier cliente pueda acceder a sus LISTAS DE PRECIOS**, y, si lo necesita, **designar algún USUARIO** en concreto para que no pueda verla. En este caso le conviene el sistema **LISTA PUBLICA.**

2

Finalmente se debe clicar en el botón **REGISTRARSE.**

3

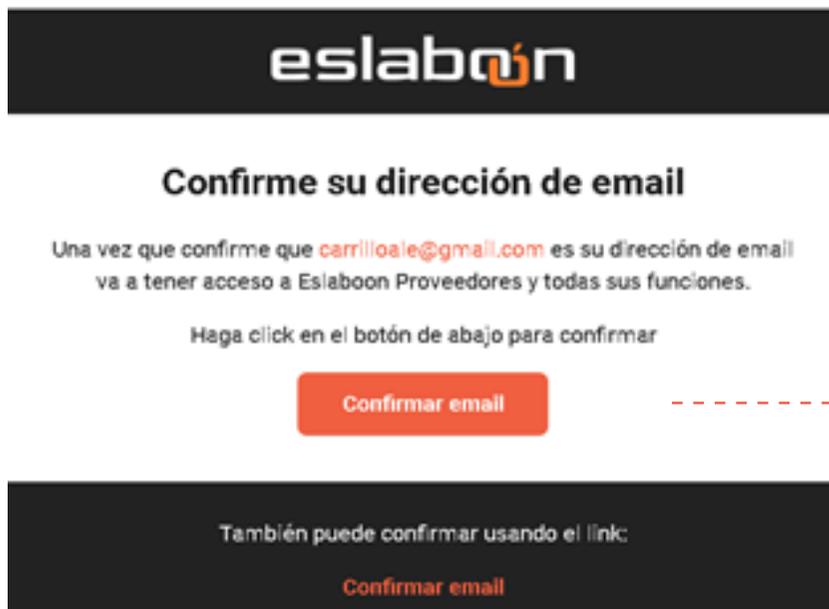
Una vez se realicen las verificaciones internas necesarias en nuestro servidor, **recibirá un correo electrónico en la cuenta de e-mail ingresada** al momento de registrarse. Este mail puede demorar unos minutos. **Eventualmente, recuerde revisar en su casilla de SPAM si no lo encuentra. Si ya recibió el correo electrónico, debe hacer clic en el botón CONFIRMAR EMAIL del mismo.**



## TUTORIAL PASO A PASO:

B- TIPO DE LISTAS DE PRECIOS CARGADAS

3



**eslabon**

### Confirme su dirección de email

Una vez que confirme que **carrilloale@gmail.com** es su dirección de email va a tener acceso a Eslabon Proveedores y todas sus funciones.

Haga click en el botón de abajo para confirmar

Confirmar email

También puede confirmar usando el link:

Confirmar email

*\*clic en el botón  
CONFIRMAR EMAIL  
del mismo.*

4

**Una vez confirmado su EMAIL** será redirigido automáticamente a la página de **LOGIN**. Allí, ya puede ingresar al **PORTAL PROVEEDORES** completando las casillas correspondientes con su **EMAIL y CONTRASEÑA**, y luego clickeando en el botón **INGRESAR**.



## TUTORIAL PASO A PASO:

C- AGREGAR LISTAS A ESLABOÓN A TRAVES DEL PORTAL PROVEEDORES.

Una vez en la **pantalla principal del portal de ESLABOÓN®**, podrá comenzar a cargar y agregar sus **LISTAS DE PRECIOS**.

### REQUISITOS QUE DEBE CUMPLIR EL ARCHIVO (la lista de precios a subirse) ANTES DE COMENZAR:

El formato debe ser **XLSX del EXCEL®**. Por cuestiones de seguridad **los archivos en formato .XLS ya no son soportados**. Si el archivo está en este formato, debe ser cambiado directamente desde el **programa EXCEL®**. Para ello, una vez abierto el mismo, desde la solapa **ARCHIVO** (arriba a la izquierda), debe seleccionar **GUARDAR COMO** y elegir el nuevo formato **(.XLSX)**.

El contenido de a **LISTA debe encontrarse en una sola HOJA, con un máximo de 27 COLUMNAS**.

Cada **ARTICULO** debe contar con un **CÓDIGO**, al menos una **DESCRIPCIÓN** y su **PRECIO**. Además, opcionalmente, **puede tener asociado un valor de IVA y un código de barras**.

1



### \*IMPORTANTE:

**EN EL ARCHIVO DE ORIGEN EXCEL, LOS PRECIOS DEBEN ESTAR EN FORMATO NÚMERO Y TENER HASTA UN DECIMAL, EL I.V.A TAMBIÉN DEBE ESTAR EN FORMATO NÚMERO Y NO DEBE ESTAR ACOMPAÑADO POR SÍMBOLOS.**

*Recomendamos, basados en la experiencia, que si su empresa ya cuenta con un sistema de gestión, le conviene utilizar el mismo archivo EXCEL® que puede exportar desde su sistema, sin cambios.*



## TUTORIAL PASO A PASO:

C- AGREGAR LISTAS A ESLABOÓN A TRAVES DEL PORTAL PROVEEDORES.

Primero, debe elegir desde el **MENÚ PRINCIPAL** de la izquierda, la opción **GESTIONAR PLANTILLA**.

Aquí es donde deberá **definir la estructura de su LISTA DE PRECIOS** para que **ESLABOÓN®** sepa como actualizarla. Luego, se explica **cómo agregar el ARCHIVO con la LISTA DE PRECIOS, y cómo elegir las columnas correspondientes con los datos que necesita ESLABOÓN.**



Dentro de la pantalla de **GENERACIÓN DE PLANTILLA** debe arrastrar hacia la caja el **ARCHIVO CON FORMATO XLSX** que desea subir a **ESLABOÓN®**. O bien, seleccionar el archivo en su PC navegando desde la pantalla que se abrirá al tocar el botón **SUBIR EL ARCHIVO**.

**Una vez elegido el archivo, debe hacer clic en el botón SIGUIENTE.**

Siguiente



## TUTORIAL PASO A PASO:

C- AGREGAR LISTAS A ESLABOÓN A TRAVES DEL PORTAL PROVEEDORES.

Primero ESLABOÓN® detectará si su ARCHIVO tiene más de una HOJA con información, y **le pedirá que seleccione la HOJA en la que se encuentran los datos a cargar** (si el archivo tiene más de una HOJA con datos, primero debe unificar el contenido de todas ellas en una sola desde el programa EXCEL®). **Luego de realizar la selección, clicar en el botón SIGUIENTE.**

Luego, es necesario **elegir la COLUMNA que contiene el CÓDIGO de los artículos (podrá seleccionar hasta un máximo de 2 COLUMNAS).** Al finalizar, clicar el **botón SIGUIENTE.** *En caso de que haya más de un artículo compartiendo el mismo CÓDIGO, ESLABOÓN® tomará solo uno de ellos, aquél que tenga el precio más alto.*

A continuación, debe elegir la o las **COLUMNAS que contienen la DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO.** Aquí se pueden seleccionar elementos tales como el **NOMBRE, UNIDAD DE MEDIDA, CANTIDAD POR PAQUETE, etc.** (podrá seleccionar hasta un máximo de 3 COLUMNAS).

1

### Selección de columnas: Código de artículo

Seleccioná la columna con el código del artículo y hacé click en siguiente. Podés seleccionar varias columnas

A	B	C	D	E	F
LINEA	Cód. Artículo	Descripción artículo	Descripción adicional artículo	LISTA F 43	
MADERA	ADEFOS00500	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA	500 cc.	952.2638200313487	952.263820031349
MADERA	ADEFOS01000	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA	1 Litro	1643.9434589640703	1643.94345896407
MADERA	ADEFOS05000	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA	5 Litros	7702.557920024615	7702.55792002461
MADERA	AACEMAD01000	MADERIN ACEITE PARA MADERAS	1 Litro	491.16359711402293	491.163597114023
MADERA	AACEMAD04000	MADERIN ACEITE PARA MADERAS	4 Litro	1540.7039707456331	1540.70397074563
MADERA	AACEMAD20000	MADERIN ACEITE PARA MADERAS	200 Litros	76076.7999866064	76076.7999866064
MADERA	ADHCON 00025	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	250 cc.	1001.5264854556251	1001.52648545563
MADERA	ADHCON 00050	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	500 cc.	1721.1710442420617	1721.17104424206
MADERA	ADHCON 00100	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	1 Litro	3025.7832412952125	3025.78324129521
MADERA	ADHCON 00400	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	4 Litros	11420.35229835993	11420.3522983599
MADERA	ADHCON 01000	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	10 Litros	28159.378069970393	28159.3780699704
MADERA	ADHCON 01800	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	18 Litros	49097.379661673236	49097.3796616732
MADERA	ADHCON 20000	MADERIN ADHESIVO DE CONTACTO	200 Litros	509348.11340559303	509348.113405593
MADERA	ADHCPT 00025	MADERIN ADHESIVO P/ TELGOPOR	250 cc.	960.0272018071056	960.027201807106

Siguiente

2

**\*IMPORTANTE:**

**Si desea aclarar la MONEDA en que se vende el producto (PESOS o DÓLARES, por ejemplo), deberá hacerlo en una de estas columnas de DESCRIPCIÓN. Al terminar la selección, para avanzar, debe clicar el botón SIGUIENTE.**

*NOTA: En todos los casos en los que pueda seleccionar más de una COLUMNA (CÓDIGO y DESCRIPCIÓN) ESLABOÓN® ordenará la selección de izquierda a derecha de la primera a la última COLUMNA seleccionada.*



## TUTORIAL PASO A PASO:

C- AGREGAR LISTAS A ESLABOÓN A TRAVES DEL PORTAL PROVEEDORES.

*NOTA: dependiendo del tamaño de su LISTA DE PRECIOS, tanto el proceso de carga como el de gestión de plantilla pueden demorar. Por favor espere. Si en la parte inferior de la pantalla aparece un mensaje de error, debe recargar la página y probar nuevamente. Si dicho problema persiste póngase en contacto con nuestro soporte.*

3

El próximo paso es seleccionar la **COLUMNA** para el **PRECIO. ESLABOÓN** solo tomará los números de la **COLUMNA**, sin formato **MONETARIO** (el mismo se elige en el paso anterior). Una vez seleccionada, clickear en el botón **SIGUIENTE**.

4

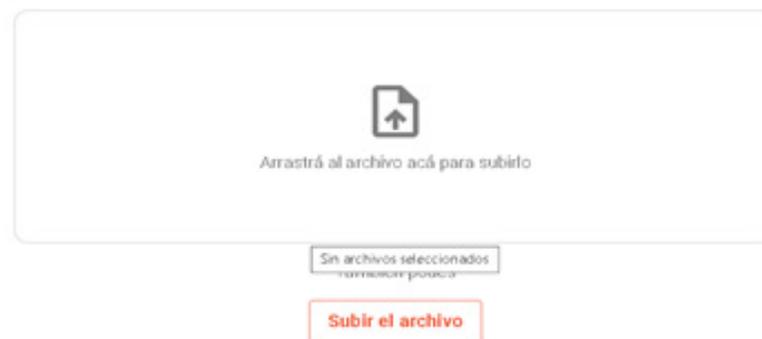
El siguiente paso es elegir las **COLUMNAS** opcionales. Primero debe seleccionar la **COLUMNA** correspondiente al **I.V.A**; en el caso de no contar la LISTA con dicha **COLUMNA**, debe seleccionar el botón **OMITIR** y el programa le asignará a todos los **ARTÍCULOS**, automáticamente, un valor de I.V.A. del 21% (NOTA: **ESLABOÓN®** agrega el I.V.A como **COLUMNA**, a modo de descripción, no modifica el precio, éste sigue en su propia COLUMNA).

5

Luego debe seleccionar la **COLUMNA** con el **CÓDIGO DE BARRAS**, que también puede **OMITIR**. Al terminar presionamos el botón **CONFIRMAR**. Hemos finalizado con la **GENERACIÓN DE PLANTILLAS**.

6

**ESLABOÓN®** ya conoce la estructura de la **LISTA** a procesar, y se puede proceder a cargar las mismas. Ahora, desde el **MENÚ PRINCIPAL** de la izquierda se debe clickear en el botón **SUBIR LISTA**.



### MENU PRINCIPAL

- Inicio
- Gestionar plantilla
- Subir lista**
- Lista de precios
- Consumidores
- Estadísticas

### CONFIGURACIÓN

- Editar perfil

*\*IMPORTANTE: El dato de I.V.A. en el archivo EXCEL® a procesar debe tener los valores válidos regulados por AFIP (0, o 2.5, o 5, o 10.5, o 21, o 27).*



## TUTORIAL PASO A PASO:

### C- AGREGAR LISTAS A ESLABOÓN A TRAVÉS DEL PORTAL PROVEEDORES

El proceso para seleccionar el archivo con la LISTA es el mismo que se utilizó para el GESTOR DE PLANTILLA: arrastrar o navegar, según el caso o la opción elegida, hasta el archivo en formato .XLSX que contiene los datos con la LISTA DE PRECIOS a cargarse.

1

MENU PRINCIPAL

- Inicio
- Gestionar plantilla
- Subir lista**
- Lista de precios
- Consumidores
- Estadísticas

CONFIGURACIÓN

- Editar perfil

### Previsualización

Revisa el listado subido, si la información es correcta, haz clic en confirmar

Código	Descripción	Precio	IVA	Código de barras
ADESFO080500	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA 500 cc.	952,26	21	
ADESFO081000	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA 1 Litro	1643,94	21	
ADESFO085000	DURACRIL DESOXIDANTE FOSFATIZA 5 Litros	7702,56	21	
AACEMAD01000	MADERN ACEITE PARA MADERAS 1 Litro	491,16	21	
AACEMAD04000	MADERN ACEITE PARA MADERAS 4 Litro	1540,70	21	
AACEMAD20000	MADERN ACEITE PARA MADERAS 200 Litros	76076,80	21	
ADHCON 00025	MADERN ADHESIVO DE CONTACTO 250 cc.	1001,53	21	
ADHCON 00050	MADERN ADHESIVO DE CONTACTO 500 cc.	1721,17	21	
ADHCON 00100	MADERN ADHESIVO DE CONTACTO 1 Litro	3025,78	21	
ADHCON00000	MADERN ADHESIVO DE CONTACTO 1 Litro	11430,96	21	

Ver discontinuados 0 nuevos 2 actualizados 0 discontinuados

Volver Confirmar

2

Para que finalice el procedimiento, clickear en el botón **CONFIRMAR**.

Desde esta pantalla también **se puede chequear cuántos ARTÍCULOS fueron discontinuados desde la última lista, cuántos artículos son nuevos, e inclusive cuantos PRECIOS fueron actualizados**. También, desde aquí, **es posible ELIMINAR** la última lista subida.

3

Habiendo completado estos pasos, **la LISTA DE PRECIOS** ya se encuentra cargada en **ESLABOÓN®**, preparada para que todos los clientes que utilizan nuestro Sistema de gestión COMIT 3.0 con el módulo de ESLABOÓN® accedan a ella. O bien para que el PÚBLICO EN GENERAL y sus propios CLIENTES a través de nuestro portal web ( <https://sistema.eslaboon.com.ar/clientes> ) puedan consultarla.

*\*NOTA:*

*Una vez seleccionada la LISTA DE PRECIOS que se cargará a ESLABOÓN®, y finalizado el proceso de carga, se recomienda comprobar que la misma haya sido ingresada correctamente.*



## OTRAS FUNCIONES

A- Acceso a otras funciones de la aplicación

Desde el MENU PRINCIPAL de la izquierda:

•Al seleccionar el botón **LISTA DE PRECIOS(1)**, se puede consultar la última LISTA cargada al sistema, se puede usar la herramienta de búsqueda (en la parte superior derecha) para encontrar artículos en dicha LISTA. También desde aquí se puede borrar.

•Desde el botón **CONSUMIDORES(2)**, se puede ver y administrar quienes utilizan la LISTA DE PRECIOS que compartimos en ESLABOÓN® y gestionar las solicitudes para acceder a nuestra lista privada.

•Al clicar el botón **ESTADÍSTICAS(3)** se puede ver información relacionada a la LISTAS DE PRECIOS que hayamos ingresado: cantidad de artículos, fecha en la que fue subida, número de consumidores.

•En el apartado **CONFIGURACIÓN(4)**, se puede ingresar a las opciones de nuestro PERFIL, desde el botón EDITAR PERFIL, donde podemos cambiar los datos de nuestra empresa y además desde aquí podemos cambiar si utilizamos el sistema LISTA PUBLICA O LISTA PRIVADA.

Desde el botón con su **NOMBRE DE USUARIO(5)** arriba a la derecha puede cambiar la CONTRASEÑA, CERRAR SESIÓN y ELIMINAR CUENTA.

eslabon | Portal Formadores  
INTEGRACIÓN COMERCIAL

MENU PRINCIPAL

-  Inicio
-  Gestionar plantilla
-  Subir lista
-  Lista de precios --- **1**
-  Consumidores --- **2**
-  Estadísticas --- **3**
- CONFIGURACIÓN
-  Editar perfil --- **4**

**5** --- EJEMPLO ▾

eslabon  
INTEGRACIÓN COMERCIAL

Te damos la bienvenida a Portal Formadores

Para empezar seleccioná una opción en el menú de la izquierda



## OTRAS FUNCIONES

B-ADMINISTRACION DE CONSUMIDORES DE SU LISTA PRIVADA :

Haciendo click en el botón CONSUMIDORES en el menú de la izquierda entramos en la siguiente pantalla :

The screenshot shows the 'eslabon | Portal Formadores' interface. The sidebar menu includes 'Inicio', 'Gestionar plantilla', 'Subir lista', 'Lista de precios', 'Consumidores', and 'Estadísticas'. The main content area is titled 'Consumidores en tu lista privada' and contains a table with the following data:

CUIT	Razón social ↑	Email	Teléfono	¿Puede ver mi lista?
20260668272	ES UN EJEMPLO	eiejemploesunejemplo@gmail.com	2216705835	Si ⓘ

Below the table, there is a button labeled '1' and 'Ver excluidos'. To the right, there is a button labeled '2' and a dropdown menu for 'Pedidos de acceso (0)' with options 'Invitar cliente' and 'Nuevo cliente'.

### \*IMPORTANTE:

Desde aquí puede ver quienes utilizan su LISTA DE PRECIOS y, además, tiene la opción de bloquearlos (funciona tanto para la LISTA PRIVADA como para la LISTA PÚBLICA).

Desde el botón ubicado abajo a la izquierda puede ingresar a ver la lista de clientes bloqueados y readmitirlos para que puedan volver a ver su LISTA (funciona tanto para la LISTA PRIVADA como para la LISTA PÚBLICA). (1)

Desde el botón que se encuentra abajo a la derecha puede acceder a las funciones de INVITAR NUEVO CLIENTE o bien aceptar o rechazar las PEDIDOS DE ACCESO que los clientes han hecho para poder ver su LISTA PRIVADA. (2)



## ¿Cómo distribuyo mi lista?

Una vez ingresada a nuestro sistema, usted ya puede compartir el link del portal clientes <https://sistema.eslaboon.com.ar/clientes> para que aquellos que venden sus productos, y quienes estén interesados puedan ingresar a verla, de forma rápida, práctica y segura. Solo se les requiere que se registren al portal.

**No deberán pagar para acceder a su LISTA DE PRECIOS.**



**Estamos para ayudarlo**

**Para cualquier consulta, póngase en contacto  
con el equipo de ESLABOON de MAINSOLUTION**

**[info@eslaboon.com.ar](mailto:info@eslaboon.com.ar)**

o por whatsapp **221 399-2651** (Alejandro)

**MAIN SOLUTION**  
software para empresas